

REVISIONSRAPPORT FÖR  
MILJÖDIPLOMERING 2021

## Göteborgs Symfoniker AB

Grunduppgifter	
Omdiplomering	<b>Revisionskriterier:</b> Kraven enligt Tellusmetoden för miljödiplomering som är godkända enligt Svensk miljöbas kravstandard (4:2017).
Utfärdare	ViaTellus
Revisor och organisation	Johanna Frej, ViaTellus <a href="mailto:johanna.frej@viatellus.se">johanna.frej@viatellus.se</a> , 0703-84 74 74
Revisionsdatum	2021-06-09
Datum för godkännande	2021-06-17
Diplomintervall/diplomets giltighetstid	2022-06-17
Antal avvikelser	3
Antal åtgärder att åtgärda före nästa revision	6
Antal förbättringsförslag	8

Verksamhetsuppgifter	
<b>Verksamhetsnamn:</b> Göteborgs Symfoniker AB	<b>Organisationsnummer:</b> 556313-1027
<b>Antal anställda:</b> 164 (årsgenomsnitt 2020)	<b>Antal fysiska platser:</b> 1
<b>Omfattning/avgränsning:</b> Hela verksamheten	

Uppgifter om verksamhetsbesök	
<b>Plats som besöktes:</b> Digital revision, videorundvandring i lokalerna på Götaplatsen 8.	<b>Datum:</b> 2021-06-09
<b>Närvarande från verksamhet:</b> Erika Strand vVD och ekonomichef, Camilla Eriksson miljöstrateg, Johan Björkman fastighetsansvarig miljösamordnare.	
<b>Närvarande revisor:</b> Johanna Frej	

Krav i Göteborgs-metoden	Kommentar	Upp-fyllt	A: Avvikelse Å: Åtgärd före nästa revision
<b>Allmänt krav</b>	Verksamheten har anlitat ViaTellus som Svensk Miljöbas har godkänt som utfärdare.	Ja	
<b>1. Miljöutredning</b>			
1.1 Verksamhets-beskrivning	Verksamheten har en dokumenterad miljöutredning där verksamheten, miljöledningssystemet och miljöorganisationen är beskriven.  Ledningen har utsett en miljösamordnare och roll, ansvar och befogenheter är definierade.	Delvis	Å1 F1
1.2.1 Energi och vatten	En redovisning av energi- och vattenanvändning finns.	Ja	
1.2.2 Transporter	Resor och transporter är kartlagda samt vilka leveranser som görs till och från verksamheten. En förteckning över fordon är framtagen.	Ja	
1.2.3 Utsläpp samt buller,	En kartläggning över ev. utsläpp till luft, vatten och mark har gjorts samt om verksamheten ger upphov till buller, vibrationer eller lukt.	Ja	

Krav i Göteborgs-metoden	Kommentar	Upp-fyllt	A: Avvikelse Å: Åtgärd före nästa revision
vibrationer och lukt.			
1.2.4 Miljöaspektlista	En bedömning av verksamhetens miljöaspekter har gjorts och de betydande miljöaspekterna har identifierats och ligger till grund för det fortsatta arbetet.	Ja	F2
<b>2. Miljölagstiftning</b>	Verksamheten har dokumenterat miljölagar de berörs av, hur de efterlevs och följs upp. En huvudansvarig har utsetts för lagkraven.  Verksamheten är registrerad i enlighet med livsmedelslagstiftningen. Senaste inspektion genomfördes av Anticimex 2021-04-26 utan anmärkningar.	Ja	
<b>3. Miljöpolicy</b>	Verksamheten har en dokumenterad miljöpolicy som är relevant för verksamheten, innehåller löfte om ständiga förbättringar, förebyggande av föroreningar och att följa miljölagstiftningen. Den är tillgänglig för intressenter och är vägledande för miljömålen.	Nej	A1 F3
<b>4. Miljömål</b>	En miljöplan har tagits fram utifrån de betydande miljöaspekter som identifierats i miljöutredningen. I miljöplanen finns tid- och resurssatta mål där det står hur målen ska uppnås, följas upp och vem som är ansvarig.	Ja	F4-F6
<b>5. Rutiner och instruktioner</b>			
5.1 Inköp	En lista över de viktigaste leverantörer, transportörer, entreprenörer, underleverantörer och underentreprenörer finns. Verksamheten redovisar även vilka produkter som köps in och huruvida de är miljömärkta. En inköpsrutin är framtagen som styr mot miljöanpassade inköp.	Delvis	Å2-Å3
5.2 Avfall	Verksamhetens avfall, hur det sorteras, vem som hämtar finns redovisade. Det farliga avfallet hålls skiljt från övrigt avfall.  Farligt avfall körs ej i egen regi, utan hämtas av Renova eller Stena recycling som också är ombud för inrapporteringen av farligt avfall till Naturvårdsverkets avfallsregister.	Ja	F7
5.3 Kemikalier	En uppdaterad kemikalielista finns med produktnamn, tillverkare, användningsområde, miljömärkning, årsförbrukning och information om vilka kemikalier som har utfasnings- eller prioriterade riskminskningsämnen.	Delvis	Å4-Å5

Krav i Göteborgs-metoden	Kommentar	Upp-fyllt	A: Avvikelse Å: Åtgärd före nästa revision
5.4 Kommunikation	Medarbetarna och övriga intressenter får information om miljöarbetet t.ex. vid nyanställning, arbetsplatsträffar och genom hemsidan. Både miljöpolicy och miljöberättelse finns tillgänglig för alla intressenter.	Delvis	Å6
5.5 Övriga rutiner/ instruktioner	Behovet av fler rutiner har utvärderats med avseende på att minska verksamhetens miljöpåverkan.	Ja	
<b>6. Avvikelse och förbättringsförslag</b>	En beskrivning finns över hur avvikelser och förbättringsförslag hanteras.	Ja	F8
<b>7. Miljörisker och nödlägesberedskap</b>	En kartläggning av potentiella miljörisker har gjorts, samt åtgärder för att förebygga och planera för hur verksamheten ska agera vid olycka eller tillbud.	Ja	
<b>8. Miljöutbildning</b>	Utbildningsbehovet har identifierats och dokumenterats. Alla fastanställda, eller som arbetar i verksamhetens ställe har gått en grundläggande miljöutbildning och inom tre år planerar de anställda genomfört en vidareutbildning.	Nej	A2
<b>9. Miljöberättelse</b>	Beskriver miljöarbetet och de förbättringar som genomförts över tid bl.a. med hjälp av relevanta nyckeltal. Miljöberättelsen skickas till intressenter vid förfrågan.	Ja	
9.1 Verksamhetens miljöarbete	En beskrivning finns över årets miljöarbete med de betydande miljöaspekterna.	Ja	
9.2 Uppföljning av miljömål	Miljömål och åtgärder har följts upp och en analys har gjorts huruvida målet har nåtts eller ej.	Ja	
9.3 Sammanställning av nyckeltal	Nyckeltal för de betydande miljöaspekterna har redovisats, samt kommentarer till dess förändring.	Ja	
9.4 Genomförda miljöaktiviteter	En redovisning för miljöarbetet finns år för år.	Ja	
<b>10. Ledningens genomgång</b>	Ledningen har utvärderat miljöarbetet och beslutat om åtgärder som syftar till att nå ständiga förbättringar. T.ex. har efterlevnad av miljölaglistan, miljöpolicy, miljöplanen och miljöberättelsen gått igenom.	Nej	A3
<b>Revision</b>	Revisionen utförs av en revisor som är godkänd av Svensk Miljöbas.	Ja	

Avvikelse			
Nr	Område	Åtgärd	Datum för åtgärdad avvikelse
A1	3. Miljöpolicy	Ändra i miljöpolicyen så att det inte står att ni är miljödiplomerade enligt Göteborg Stad, utan ni kan ändra till enligt Svensk miljöbas.	2021-06-17
A2	8. Miljöutbildning	Uppdatera planen för miljöutbildning och kommentera vilka som behöver gå grundläggande och vidareutbildning och när det är planerat att de ska gå för att uppfylla utbildningskravet.	2021-06-17 och de som är berörda av utbildningskravet ska gå grundutbildning senast 2021-06-30.
A3	10. Ledningens genomgång	Genomför en ledningens genomgång.	2021-06-17

**Avvikelse:** alla avvikelser måste vara åtgärdade inom åtta veckor efter revisionsdagen. Om särskilda skäl föreligger kan tiden förlängas till 12 veckor. Om avvikelserna inte är godkända inom 12 veckor behöver en ny revision genomföras.

Åtgärd till nästa revision		
Nr	Område	Åtgärd
Å1	1.1. Verksamhetsbeskrivning	Förtydliga hur miljöarbetet är fördelat mellan olika roller under 1.1.2 Miljöorganisation och ledningens ansvar – följande befattningar har vi... t.ex. vilka delar berör fastighetsskötaren, lokalvård, köksmästaren osv.
Å2	5.1 Inköp	Lägg till den leverantören som tvättar scenkläder.
Å3	5.1 Inköp	Ändra så att de som är märkta med Svanen, KRAV eller EU-ekologisk m.m. hamnar i kommentaren istället för som nu där det är kryssat för att de har ett miljöledningssystem.
Å4	5.3 Kemikalier	Se över så att inga kemikalier förvaras med risk för läckage till golvbrunn. Tex för diskmedel.
Å5	5.3 Kemikalier	Lägg till tvål till kemikalielistan.
Å6	5.4 Kommunikation	Se över er introduktion av nyanställda så att den innehåller information om t.ex. vem som är miljösamordnare, vilka som är era betydande miljöaspekter, miljömålen, resepolicy, inrapportering av avvikelser och förbättringsförslag, uppföljning av miljömål, inköpsrutin. Miljöpolicyen nämndes under revisionen att den redan fanns med.

**Åtgärd:** behöver vara genomförd och kunna redovisas senast vid nästa revisionstillfälle.

Förbättringsförslag		
Nr	Område	Åtgärd
F1	1.1. Verksamhetsbeskrivning	Försök möjliggöra så att Fredrica Olsson kan vara med i miljögruppen då hon har en viktig del i miljöarbetet.
F2	1.2.4 Miljöaspektlista	Se över bedömningen av leverantörer och överväg att sätta den som en betydande miljöaspekt.
F3	3. Miljöpolicy	Om ni ska uppdatera miljöpolicy framöver kan ni överväga att lägga till något om energi som ni också har som en betydande miljöaspekt t.ex. vilken typ av el ni valt.
F4	4. Miljömål	Flera mål är för 2022-12-31 vilket innebär att de ej ska genomföras innan nästa miljörevision. Säkerställ att det blir miljöförbättringar även under 2021 t.ex. genom att tidigarelägga de som står som 2022-06-31 med 1-2 månader.
F5	4. Miljömål	För in hur ni ligger till nu för mål 3, 4 och 6, så blir det lättare att avgöra om åtgärder och resurser är tillräckliga för att nå målen.
F6	4. Miljömål	Förtydliga vilka åtgärder som kommer att genomföras för att nå mål 4 om 70 % ekologiska livsmedel till 2022-12-31
F7	5.2 Avfall	Inför källsortering i konferens- och publikområdet.
F8	6. Avvikelse och förbättringsförslag	Informera personalen om vad en avvikelse är och uppmuntra dem till att rapportera in dem.

**Förbättringsförslag:** är tips på hur ni ytterligare kan utveckla och förbättra er verksamhet mot en hållbar utveckling.

#### Positiva iakttagelser:

- Engagerad och driftig miljöstrateg samt en miljögrupp så att miljöarbetet fördelas på flera personer.
- Många bra miljömål och nyckeltal i miljöberättelsen.
- Väl beskrivet hur ni arbetat med de betydande miljöaspekterna.
- Restaurangen är KRAV- och Svanenmärkt och 50 % av livsmedlen är ekologiska och det finns mål om att nå 70 %.
- Förbud mot PVC och BPA, GMO.
- Endast vegetariska gemensamt ordnade måltider under turné samt att ej kött köps in till personalluncher.
- Infört en särskild mailadress för inrapportering av avvikelser och förbättringsförslag.

Revisorn tackar för en trevlig revision och önskar företaget lycka till med det fortsatta arbetet.

## viaTellus



Johanna Frej  
Godkänd revisor enligt Svensk Miljöbas